



Mateřská škola Vimperk, Klostermannova 365, okres Prachatice

SMĚRNICE ŘEDITELE ŠKOLY K ÚPLATĚ ZA PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ





Mateřská škola Vimperk, Klostermannova 365, okres Prachatice

Mateřská škola Vimperk, Klostermannova 365, okres Prachatice

SMĚRNICE ŘEDITELE ŠKOLY K ÚPLATĚ ZA PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

Č. j.: SM 2/2026	Spisový a skartační znak:
Vypracoval:	Mgr. Ladislava Slavíková, ředitelka školy
Schválil:	Mgr. Ladislava Slavíková, ředitelka školy
Pedagogická rada projednala dne:	20. 01. 2026
Směrnice nabývá platnosti dne:	21. 01. 2026
Směrnice nabývá účinnosti dne:	21. 01. 2026
Směrnice zrušuje směrnici:	ze dne 11. 06. 2024
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	



Obecná ustanovení:

Ředitel školy, podle ustanovení § 123 odst. 2 a 4 zákona č. 561/2004 Sb. (školský zákon) v platném znění, v souladu s § 165 odstavec 2 písmeno i) a j) téhož zákona a podle § 6 vyhlášky č. 14/2005 Sb. o předškolním vzdělávání v platném znění, vydává tuto směrnici:

Článek 1

Základní ustanovení

- 1) Tato směrnice stanoví povinnost, výši, podmínky splatnosti úplaty a možnost osvobození od úplaty za předškolní vzdělávání (dále jen „úplata“) zákonným zástupcům dětí navštěvujících Mateřskou školu Vimperk, Klostermannova 365, okres Prachatice (dále jen škola).

Článek 2

Předmět úplaty

- 1) Předmětem úplaty je částečná úhrada neinvestičních výdajů vynaložených školou na předškolní vzdělávání v mateřských školách.
- 2) Úplatu hradí zákonný zástupce dítěte přijatého k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole.
- 3) Zřizovatel mateřské školy stanoví měsíční výši úplaty za předškolní vzdělávání (dále jen „úplata“) na období školního roku nejpozději do 30. června předcházejícího školního roku. Nestanoví-li zřizovatel měsíční výši úplaty v tomto termínu, zůstává měsíční výše úplaty na období dalšího školního roku stejná jako v předcházejícím školním roce. Ředitel mateřské školy informuje vhodným způsobem zákonné zástupce o její výši.
- 4) Výše úplaty na příslušný školní rok je uvedena v příloze, která je nedílnou součástí této směrnice (*Příloha č.1*).



Článek 3

Sazba příspěvku

- 1) Povinnost hradit úplatu vzniká zákonnému zástupci k prvnímu dni měsíce, ke kterému je dítě přijato k předškolnímu vzdělávání. Rozhodující je datum uvedený na rozhodnutí ředitele školy o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání.
- 2) Pro kalendářní měsíc, v němž bude omezen nebo přerušen provoz mateřské školy podle § 3 po dobu delší než 5 vyučovacích dnů (zpravidla provoz v měsíci červenci a srpnu), stanoví ředitel mateřské školy výši úplaty, která odpovídá rozsahu omezení nebo přerušení provozu mateřské školy. Takto stanovenou výši úplaty je ředitel mateřské školy povinen zveřejnit na přístupném místě ve škole, a to nejpozději 2 měsíce před přerušením nebo omezením provozu mateřské školy podle § 3 odst. 1, v ostatních případech neprodleně po rozhodnutí ředitele mateřské školy o přerušení nebo omezení provozu.

Článek 4

Splatnost a úhrada úplaty

- 1) Úplata za příslušný kalendářní měsíc je splatná do 15. dne stávajícího kalendářního měsíce, pokud ředitel mateřské školy nedohodne se zákonným zástupcem dítěte jinou splatnost úplaty.

Bezhotovostní úhrada úplaty za předškolní vzdělávání za příslušný měsíc se provádí inkasem z účtu mezi 12. – 15. dnem daného měsíce, v němž se dítě účastní předškolního vzdělávání.

Plátce obdrží účetní tiskopis na zavedení souhlasu k inkasu ze svého účtu a potvrzený předá zpět do MŠ. V případě, že nelze platbu provést úhradou



z účtu, uhradí plátce předepsanou částku hotově na pokladně do 20. dne příslušného kalendářního měsíce.

Zákonný zástupce si zřídí povolení k inkasu ve prospěch účtu školy: 574528349/0800.

Nemá-li zákonný zástupce zřízeno povolení k inkasu, lze platbu uskutečnit i bezhotovostním převodem ve prospěch účtu školy: 574528349/0800, do zprávy pro příjemce uvede jméno dítěte, příp. provede platbu v hotovosti do pokladny v ředitelně školy.

- 2) Pokud dítě navštěvuje Mateřskou školu Vimperk, Klostermannova 365, okres Prachatice jako náhradní školu z důvodu uzavření příslušné kmenové mateřské školy platí pro něj podmínky popsané touto směrnicí. Pokud byli zákonní zástupci osvobozeni od úplaty (čl. 5, odst. 3) v kmenové mateřské škole, mohou toto prokázat doložením kopie rozhodnutí o osvobození od úplaty.
- 3) Povinnost úplaty zaniká k poslednímu dni měsíce, ve kterém je dítě vyřazeno z docházky do mateřské školy.

Článek 5

Osvobození od úplaty za předškolní vzdělávání

- 1) Předškolní vzdělávání je dle § 34 zákona 561/2004 Sb. v platném znění, povinné pro dítě, které do začátku školního roku dosáhne pěti let věku až do zahájení povinné školní docházky dítěte. Tato povinnost se zavádí od školního roku 2017/2018.
- 2) Vzdělávání v mateřské škole se dítěti poskytuje bezúplatně od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku.



Bezplatně je poskytováno i v případě udělení odkladu povinné školní docházky.

3) Zákonný zástupce dítěte může být rozhodnutím ředitele školy osvobozen od úplaty v případech dle ustanovení § 6 vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání v platném znění (novelizováno vyhláškou č. 306/2025 Sb.):

- a) S účinností zákona č. 151/2025 Sb., o dávce státní sociální pomoci, bude osvobozen od úplaty zákonný zástupce dítěte, který je příjemcem (nebo členem domácnosti tohoto příjemce) dávky státní sociální pomoci, jejíž součástí je složka na živobytí, resp. zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, pokud je příjemcem (nebo členem domácnosti tohoto příjemce) dávky státní sociální pomoci, jejíž součástí je bonus na dítě.
- b) Po přechodnou dobu se v souladu se zákonem č. 151/2025 Sb., o dávce státní sociální pomoci, resp. zákona č. 152/2025 Sb., kterým se mění některé zákony v souvislosti s přijetím zákona o dávce státní sociální pomoci, bude poskytovat nejen již nová DSSP, ale také ještě staré dávky (opakující se dávky pomoci v hmotné nouzi a přídavek na dítě). Z tohoto důvodu zakotvuje vyhláška č. 306/2025 Sb. ve svém přechodném ustanovení, že je od úplaty osvobozen také zákonný zástupce, který splňuje podmínky podle § 6 vyhlášky č. 14/2005 Sb. ve znění před novelou účinnou od 1. 10. 2025.

O osvobození je možné žádat, pokud zákonný zástupce tuto skutečnost prokáže řediteli školy příslušným dokladem.

4) Zákonný zástupce je povinen škole bezodkladně oznámit, pokud přestane dávku státní sociální pomoci, jejíž součástí je bonus na dítě či složka na živobytí, pobírat.



- 5) Skutečnosti rozhodné pro prominutí úplaty dle čl. 5, odst. 3 je zákonný zástupce povinen písemně prokázat řediteli školy vždy nejdéle do 15. dne v měsíci, aby mohl být tento nárok i na tento měsíc přiznán.

Článek 6

Úplata v době omezení provozu v měsících červenci a srpnu

- 1) V době letních prázdnin je provoz sloučen do jedné budovy. Zákonným zástupcům je dva měsíce předem oznámen termín uzavření mateřské školy. Informace o přihlašování dětí k prázdninovému provozu, o výši úplaty v době omezení provozu nebo uzavření provozu budou zveřejněny na přístupném místě ve škole a na webových stránkách školy.
- 2) Zákonný zástupce přihlásí své dítě k prázdninovému provozu prostřednictvím tiskopisu. Po dobu sloučení provozu o hlavních prázdninách je osvobozen od úplaty zákonný zástupce dítěte, pokud není dítě k docházce do MŠ o hlavních prázdninách nahlášeno.
- 3) Je-li dítě k docházce do MŠ o hlavních prázdninách nahlášeno, přesto MŠ nenavštíví ani jeden den v měsíci, platí poplatek v plné výši.
- 4) Ustanovení o osvobození od úplaty za předškolní vzdělávání platí i v době omezení provozu.

Článek 7

Sankce

- 1) Na úhradu školného má organizace zřízen účet u České spořitelny. Účetní provede kontrolu plateb a při jakékoli nesrovnalosti ihned informuje ředitelku



Mateřská škola Vimperk, Klostermannova 365, okres Prachatice

školy. Ředitelka školy, případně zástupce ředitele školy spolu se zákonným zástupcem, jehož platba nebyla v daném termínu provedena, dohodne náhradní termín splatnosti dlužné částky.

- 2) Jestliže zákonný zástupce opakovaně neuhradí úplatu za předškolní vzdělávání ve stanoveném termínu a nedohodne s ředitelem školy jiný termín úhrady, může ředitel školy podle § 35, odst. 1, písm. d) zákona č. 561/2004 Sb. po předchozím upozornění písemně oznámeném zákonnému zástupci dítěte rozhodnout o ukončení předškolního vzdělávání.

Článek 8

Závěrečná ustanovení

- 1) Administrativu spojenou s realizací této směrnice provádí škola.
- 2) Směrnici lze v průběhu doby, kdy se objeví nové skutečnosti, změnit. Změny se provádí číslovanými dodatky, které se stávají nedílnou součástí směrnice.
- 3) Pokud nedojde ke změnám v průběhu doby, není platnost směrnice omezená.
- 4) Tato směrnice nabývá účinnosti dnem 21. 01. 2026 a zároveň ruší Směrnici ze dne 10. 06. 2025.

Ve Vimperku, dne 21. 01. 2026

.....
Mgr. Ladislava Slavíková
ředitelka školy

Příloha č. 1 – Stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání

Příloha č. 2 – Podpisové záznamy o seznámení s vnitřním předpisem



Mateřská škola Vimperk, Klostermannova 365, okres Prachatice

Příloha č. 1

Č. j.: SM 6/2025

Ve Vimperku dne 2. 6. 2025

Stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole

Podle § 123 ods. 4 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, a Vyhlášky 14/2005 Sb. (o předškolním vzdělávání)

stanovuje zřizovatel Mateřské školy Vimperk, Klostermannova 365, okres Prachatice Město Vimperk rozhodnutím rady města na svém zasedání 26. 5. 2025 Usnesením č. 433 měsíční výši úplaty za předškolní vzdělávání

700,- Kč.

pro školní rok 2025/2026.

Mgr. Ladislava Slavíková v. r.
ředitelka školy

Datum platnosti 2. 6. 2025

Datum účinnosti 1. 9. 2025